

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

k objednávkám na dodávky materiálu společnosti s ručením omezeným HSG Zander CZ platné od 01.02.2011

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) stanoví podrobnou úpravu práv a povinností smluvních stran v rámci jejich spolupráce.
- 1.2. Tyto VOP se použijí podpůrně pro úpravu smluvních vztahů v případě, že na ně odkazuje příslušná smlouva, resp. objednávka. Tyto VOP se nepoužijí pouze v případě, kdy je jejich použití smluvně výslovně vyloučeno, a to písemnou formou.
- 1.3. Tyto VOP se řídí ust. § 273 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Nadpisy a členění těchto VOP jsou uvedeny pouze pro přehlednost a nemají vliv na jejich interpretaci a význam.

2. Objednávka, uzavření smlouvy

- 2.1. Zasláná objednávka je návrhem příslušné smlouvy. Smluvní vztah, resp. smlouva, vzniká v okamžiku akceptace bez námitek objednávky prodávajícím. Pokud prodávající neakceptuje objednávku bezvýhradně, smluvní vztah nevzniká. V případě, že prodávající připojí k objednávce, resp. návrhu smlouvy, své protinávry, vzniká smluvní vztah až v okamžiku potvrzení těchto protinávřů kupujícím.
- 2.2. Akceptací objednávky prodávající stvrzuje, že se seznámil s obsahem těchto VOP a projevuje s jejich obsahem souhlas.
- 2.3. Proávající dále bere na vědomí, že není-li jím objednávka akceptována, projevuje souhlas s obsahem těchto VOP dodáním zboží dle objednávky kupujícím.
- 2.4. V případě neakceptace objednávky prodávajícím není kupující povinen zboží převzít.
- 2.5. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje kupujícího (údaje dle obchodního rejstříku včetně spisové značky, sídlo, IČ, DIČ, případně údaje dle jiné evidence),
 - b) jméno a podpis oprávněné osoby za kupujícího k uskutečnění objednávky včetně razítka kupujícího,
 - c) identifikační údaje prodávajícího (IČ, DIČ, případně údaje dle jiné evidence) ,
 - d) jednoznačné určení zboží (výrobku), množství a termín dodání zboží,
 - e) adresu místa dodání zboží, pokud není shodná se sídlem kupujícího, popř. požadavek na způsob dopravy, způsob přejímky a dále požadavek na další doklady ke zboží, které nejsou bezprostředně vyžadovány touto smlouvou.
- 2.6. Proávající akceptuje objednávku zejména připojením podpisu odpovědné osoby a razítka na formulář zasláný kupujícím zpět na kupujícího. Na formulář musí být doplněny tyto náležitosti:
 - a) jméno a podpis oprávněné osoby za prodávajícího k akceptaci objednávky,
 - b) evidenční číslo objednávky (smlouvy) přiřazené prodávajícím, pokud bylo přiděleno,
 - c) jednoznačné určení množství a druhu obalů dodávaných spolu se zbožím a lhůta k jejich vrácení,
 - d) cenu za jednotku bez DPH, celkovou cenu bez DPH,
 - e) způsob dopravy.
- 2.7. Dojde-li kdykoliv za trvání smluvního vztahu ke změně identifikačních údajů na kterékoli straně, povinná strana se zavazuje informovat oprávněnou stranu bez zbytečného odkladu.

3. Předmět VOP

- 3.1. Předmětem VOP je předně závazek smluvních stran dodržovat při uzavírání jednotlivých objednávek (smluv) podmínky stanovené těmito VOP. „Objednávkou“ se pro tyto účely rozumí instrukce kupujícího směřovaná prodávajícím za účelem objednání konkrétního zboží podle druhu, množství, jakosti, v termínu a ceně do místa určení.
- 3.2. Předmětem objednávky (smlouvy) je závazek prodávajícího dodat kupujícímu zboží určené jednotlivě nebo co do množství a druhu a převést na kupujícího vlastnické právo k této věci a závazek kupujícího zaplatit za zboží kupní cenu.
- 3.3. Proávající je povinen předat kupujícímu doklady, jež jsou nutné k převzetí a užívání zboží, jakož i doklady

stanovené v objednávce (smlouvě), a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo v souladu s objednávkou (smlouvou), těmito VOP a právními předpisy. Předání dokladů se uskutečňuje při dodání zboží, pokud v objednávce (smlouvě) není stanoveno jinak.

3.4. Zboží bude provázeno veškerými dalšími doklady náležejícími ke zboží, jako jsou např. Prohlášení o shodě, Atesty daného výrobku, Návod na použití, Bezpečnostní listy, jakož i další doklady, které jsou nutné k užívání či k dalšímu nakládání se zbožím, a/nebo doklady, které jsou vyžadovány obecně závaznými právními či technickými předpisy, případně další kupujícím v objednávce požadované dokumenty..

4. Informační povinnost

4.1. Prodávající je povinen řádně informovat kupujícího o vlastnostech dodávaného zboží, o způsobu skladování, použití a údržby zboží a o nebezpečí, které vyplývá z jeho nesprávného použití nebo údržby. Jestliže je to potřebné s ohledem na povahu zboží, způsob a dobu jeho užívání, je prodávající povinen zajistit, aby tyto informace byly obsaženy v příloženém písemném českém návodu a aby byly srozumitelné.

4.2. Povinností uvedených v odst. 4.1. se nemůže prodávající zprostit poukazem na skutečnost, že mu potřebné nebo správné informace neposkytl výrobce, dovozce nebo dodavatel. Tyto povinnosti se však nevztahují na případy, kdy se jedná o zřejmé nebo obecně známé skutečnosti.

4.3. Prodávající je povinen kupujícího řádně informovat o rozsahu, podmínkách a způsobu uplatnění odpovědnosti za vady zboží včetně údajů o tom, kde lze reklamaci uplatnit, a o provádění záručních oprav.

5. Množství, jakost, provedení a obal zboží

5.1. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, jakosti a provedení, jež je určeno objednávkou (smlouvou), a musí je zabalit nebo opatřit pro přepravu způsobem stanoveným v objednávce (smlouvě). Není-li jakost nebo způsob provedení v objednávce (smlouvě) určen, je prodávající povinen dodat zboží v jakosti a provedení, jež se hodí pro účel stanovený v objednávce (smlouvě), nebo není-li tento účel v objednávce (smlouvě) stanoven, pro účel k němuž se takové zboží zpravidla používá.

5.2. Má-li být zboží dodáno podle vzorku nebo předlohy, je prodávající povinen dodat zboží s vlastnostmi vzorku nebo předlohy, jež předložil kupující prodávajícímu či prodávající kupujícímu. Je-li rozpor mezi určením jakosti nebo provedením zboží podle tohoto vzorku nebo předlohy a určením zboží popsaným v objednávce (smlouvě), je rozhodující určení popsané v objednávce (smlouvě). Není-li v těchto určeních rozpor, má mít zboží vlastnosti podle obou těchto určení.

5.3. Neurčuje-li objednávka (smlouva), jak má být zboží zabaleno nebo opatřeno pro přepravu, je prodávající povinen zboží zabalit nebo opatřit pro přepravu způsobem, který je obvyklý pro takové zboží v obchodním styku, nebo nelze-li tento způsob určit, způsobem potřebným k uchování a ochraně zboží.

5.4. Vyplývá-li z objednávky (smlouvy), že množství zboží je určeno v objednávce (smlouvě) pouze přibližně, je kupující oprávněn určit přesné množství zboží, které má být dodáno.

5.5. Prodávající je povinen označit zboží v souladu s ust. § 10 zákona č. 34/1996 Sb., o ochraně spotřebitele a doručit ho spolu s návodem v českém jazyce.

6. Dodací podmínky

6.1. Prodávající se zavazuje vyřídit objednávku (smlouvu) a dodat zboží dne, který je určen v objednávce (smlouvě) nebo určen způsobem stanoveným v objednávce (smlouvě). V případě, že má být zboží dle objednávky (smlouvy) dodáno v určité lhůtě nebo způsobem stanoveným v objednávce (smlouvě), určuje dobu dodání v rámci této lhůty kupující. Nevyplývá-li z objednávky (smlouvy) něco jiného, začíná lhůta, v níž má být zboží dodáno, běžet ode dne akceptace objednávky prodávajícím (uzavření smlouvy). Jestliže však podle objednávky (smlouvy) má kupující splnit určité povinnosti ještě před dodáním zboží, začíná tato lhůta běžet teprve ode dne splnění této povinnosti.

6.2. Dodá-li prodávající zboží před dobou určenou dle odst. 6.1. těchto VOP, může kupující zboží odmítnout.

6.3. Prodávající je povinen dodat zboží na místo určené v objednávce (smlouvě). Pokud není v objednávce (smlouvě) určeno místo dodání, je místem dodání adresa sídla kupujícího. Náklady vzniklé porušením této povinnosti nese prodávající.

6.4. Za dodání zboží se považuje jeho protokolární předání kupujícímu, případně osobě oprávněné za kupujícího zboží převzít, a to zejména potvrzením dodacího listu tak, že osoba oprávněná za kupujícího zboží převzít uvede na dodací list své jméno a příjmení spolu se svým vlastnoručním podpisem a připojí otisk razítka kupujícího. Potvrzený dodací list ze strany kupujícího slouží pro účely této smlouvy jako předávací protokol. V případě, že protokolární převzetí nelze zajistit, pak se postupuje způsobem obvyklým v obchodním styku. Kupující nepřebírá zboží, které vykazuje jakékoli vady.

- 6.5. Vlastnické právo přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem protokolárního předání zboží.
- 6.6. Pokud v objednávce (smlouvě) není uvedeno, že cena je bez dopravy do místa určení, má se zato, že doprava je již zahrnuta v ceně dle objednávky (smlouvy) a je součástí dodávky.
- 6.7. S každou dodávkou, tj. dodáním zboží, bude doručen dodací list obsahující číslo objednávky (smlouvy), číslo SAP každé položky objednávky (je-li v objednávce uvedeno), popis položky, sériové číslo (pokud existuje), množství. Kupující si vyhrazuje právo vrátit dodávku, tj. zboží, na náklady prodávajícího pokud neobsahuje požadované informace dle tohoto článku.
- 6.8. Prodávající se zavazuje, že vyrozumí kupujícího 3 pracovní dny před dodáním zboží o uskutečnění dodávky, pokud to stanovený dodací termín dovoluje.
- 6.9. Pokud bude prodávající plnit konkrétní objednávku odesláním, zavazuje se o této skutečnosti informovat kupujícího 3 pracovní dny před dodáním zboží. Plnění objednávky odesláním nemá vliv na povinnost prodávajícího dodat zboží v místě a čase určeném v objednávce.
- 6.10. Prodávající se zavazuje v případě dodávky vyšší hodnoty informovat o této skutečnosti kupujícího v dostatečném předstihu. Za dodávku vyšší hodnoty se pro účely těchto VOP považuje dodávka přesahující částku ve výši nad 200 tis. CZK.

7. Vady zboží

7.1. Poruší-li prodávající povinnosti stanovené v odst. 5.1. až 5.5. těchto VOP, má zboží vady. Za vady zboží se rovněž považuje dodání zboží v menším množství nebo jen části zboží, pokud tuto možnost kupující výslovně nepřipustí v objednávce. Za vady zboží se dále považuje i dodání jiného zboží, než určuje objednávka (smlouva) a vady v dokladech nutných k užívání zboží.

8. Cena a platební podmínky

- 8.1. Kupující uhradí prodávajícímu cenu specifikovanou v objednávce (smlouvě). Cena obsahuje veškeré náklady spojené s dodáním a protokolárním převzetím plnění. Cena je konečná a neměnná.
- 8.2. Platba probíhá vždy bezhotovostním převodem na účet uvedený v objednávce (smlouvě) či faktuře na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím, pokud v objednávce (smlouvě) není uvedeno jinak, přičemž platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu kupujícího.
- 8.3. Nárok prodávajícího na uhrazení ceny za zboží vzniká protokolárním předáním zboží. Cena za dodané zboží bude uhrazena na základě faktury vystavené prodávajícím a doručené kupujícímu. V konečné faktuře budou zohledněny uhrazené zálohy. Smluvní strany sjednávají, že doba splatnosti každé faktury za dodané zboží je specifikována v objednávce (smlouvě).
- 8.4. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy v té době účinnými, přičemž ke dni platnosti těchto VOP se takovými předpisy rozumí zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (zejména náležitosti stanovené § 26 - 35), dále zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví (zejména § 11) a zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník (zejména § 13a). Smluvní strany dále sjednávají, že na všech daňových dokladech musí být vždy uvedeny další údaje, a to číslo objednávky (smlouvy), popis položky, sériové číslo položky (pokud existuje), množství dodaného zboží a jednotkové ceny, datum splatnosti, IČ kupujícího, množství a druh obalů spolu s lhůtou k jejich vrácení, razítko a podpis oprávněné osoby prodávajícího a bude k nim připojena fotokopie předávacího protokolu. Faktura bude rovněž obsahovat údaj o místě dodání, tj. předání, zboží. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je den řádného protokolárního předání dodávky uvedený na předávacím protokolu.
- 8.5. Adresa pro zaslání faktur: **HSG Zander CZ s.r.o., Za Strahovem 19, 169 00 Praha 6-Břevnov.**
- 8.6. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v odst. 8.4. a 8.5. těchto VOP, nebo bude neúplná a nesprávná, je jí (nebo její kopii) kupující oprávněn vrátit ve lhůtě splatnosti prodávajícímu k opravě či doplnění. V takovém případě se kupující nedostává do prodlení a platí, že nová lhůta splatnosti faktury běží až od okamžiku doručení opravené faktury kupujícímu.

9. Záruka za jakost a záruční doba

- 9.1. Prodávající odpovídá za veškeré vady, které má zboží v době jeho protokolárního předání a za vady, které se vyskytnou během záruční doby. Prodávající rovněž odpovídá za vady zboží, které vznikly až po jeho dodání, pokud tyto způsobí porušením svých povinností.
- 9.2. Prodávající se zavazuje poskytnout kupujícímu na dodané zboží záruku za jakost. Záruční doba činí 24 měsíců ode dne protokolárního převzetí zboží, pokud z povahy zboží nebo účelu jeho použití nevyplývá něco jiného nebo není-li ve smlouvě (objednávce) stanoveno jinak. Jestliže prodávající v dokladech nebo na obalech, které jsou součástí dodávky uvede záruční dobu delší, platí tato delší záruční doba. Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po protokolárním předání zboží. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající.

9.3. Veškeré vady, na které se vztahuje záruka, je kupující povinen uplatnit u prodávajícího písemně (dále jen „reklamační“). Prodávající je povinen neprodleně a bezplatně odstranit veškeré reklamované vady, nejpozději však do 10 dnů od doručení reklamační kupujícího, pokud strany nedohodnou jiný termín. Jiný termín odstranění vad se dohodne vždy písemnou formou. Vady, v jejichž důsledku by kupujícímu mohla vzniknout škoda, je prodávající povinen odstranit do 24 hodin po jejich písemném uplatnění kupujícím.

9.4. Nároky z vad zboží se nedotýkají nároku na náhradu škody ani nároku na smluvní pokutu

10. Sankce

10.1. V případě prodlení kupujícího s hrazením ceny je kupující povinen uhradit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den tohoto prodlení.

10.2. V případě prodlení prodávajícího s poskytnutím plnění ve sjednané lhůtě, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové hodnoty plnění za každý započatý den prodlení, až do řádného splnění závazku. Splatnost smluvní pokuty je 5 (pět) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení.

10.3. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, jež se hradí v plné výši bez ohledu na výši smluvní pokuty. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost prodávajícího splnit závazky vyplývající z objednávky (smlouvy).

11. Nebezpečí škody na zboží

11.1. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího dnem jeho řádného protokolárního předání prodávajícím.

12. Trvání smluvního vztahu

12.1. Kupující je oprávněn objednavku nebo její části zrušit, tj. od smlouvy odstoupit, v případě, že:

- a) se zvýšila cena zboží do doby jeho dodání,
- b) zjištěné vady nebyly odstraněny do 10 dnů od uplatnění reklamační,
- c) prodleva s dodávkou zboží je delší než jeden kalendářní týden od stanoveného termínu dodání,
- d) nebylo dodrženo ujednání o záruce.

12.2. Prodávající může odstoupit od objednávky (smlouvy), jestliže je kupující neoprávněně v prodlení s platbou po dobu delší než 30 dnů po obdržení písemného upozornění prodávajícího o porušení této povinnosti.

12.3. Prodávající není oprávněn postoupit nebo jinak převést práva a závazky nebo jejich části vyplývající z objednávky (smlouvy) na třetí osobu, ledaže by druhá strana vydala k takovému postoupení nebo převodu předchozí písemný souhlas.

12.4. Je-li uzavřena smlouva na dobu neurčitou, jsou smluvní strany oprávněny ji vypovědět i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena druhé straně.

13. Ochrana informací

13.1. Prodávající může v souvislosti s plněním dle objednávky (smlouvy) přijít do styku s informacemi, které tvoří obchodní tajemství kupujícího (dále jen „informace“).

13.2. Prodávající je oprávněn nakládat s informacemi pouze v souvislosti s plněním výslovně stanovených smluvních závazků vůči kupujícímu. Prodávající není oprávněn prozradit informace jakékoli třetí osobě ani je užít pro svou vlastní potřebu, pokud k tomu nedostane od kupujícího výslovný písemný souhlas.

14. Závěrečná ustanovení

14.1. Kupující si vyhrazuje právo změnit tyto VOP bez předchozího upozornění s tím, že prodávající se zavazuje sledovat internetovou adresu www.hsgzander.cz, na které je vždy uvedeno aktuální znění VOP. Pro plnění objednávky jsou vždy závazné VOP platné v době akceptace objednávky.

14.2. Pro smluvní vztahy mezi kupujícími a prodávajícími platí výlučně tyto VOP. Odchylné nebo změněné VOP platí pouze v případě, pokud budou kupujícími písemně potvrzeny.

14.3. Postoupení pohledávek ze smlouvy je možné pouze s předchozím výslovným souhlasem kupujícího. Prodávající je oprávněn postoupit svoji pohledávku za kupujícími třetí osobě maximálně do výše 98% jmenovité pohledávky s tím, že zbylá 2% pohledávky bude odečtena z celkové splatné částky jako dodatečné skonto.

14.4. Prodávající se výslovně zavazuje, že nezřídí zástavní právo k pohledávce kupujícího. V případě, že tak učiní bez předchozího písemného svolení kupujícího, zavazuje se prodávající k zaplacení smluvní pokuty ve výši 50% z hodnoty zastavené pohledávky za každý jednotlivý případ porušení této smluvní povinnosti a kupující má právo odstoupit od smlouvy. Tímto ujednáním není dotčen nárok na případnou náhradu škody. V případě, že kupující prodávajícímu výslovně písemně povolí zastavení svého závazku, zavazuje se prodávající zastavit pouze 98% jmenovité hodnoty pohledávky s tím, že zbylé 2% dané pohledávky bude účtována jako úhrada nákladů ve prospěch kupujícího.

14.5. Každá smluvní strana se zavazuje, že návrh na zahájení insolvenčního řízení podle českého insolvenčního zákona č.182/2006 Sb. v platném znění podá proti druhé smluvní straně pouze v případě, že u druhé strany budou dány znaky úpadku podle § 3 insolvenčního zákona. Smluvní strany se zavazují nezneužívat podání insolvenčního návrhu k vymožení svých sporných pohledávek proti druhé smluvní straně.

Pro případ porušení závazku nezneužívat insolvenční návrh se sjednává smluvní pokuta ve výši 10% celkové ceny zakázky, nejméně však 50.000,- Kč. Za zneužití insolvenčního návrhu se považuje, jestliže smluvní strana podá proti druhé smluvní straně insolvenční návrh, aniž by byla druhá smluvní strana v úpadku, takže insolvenční řízení skončí vydáním jiného rozhodnutí než rozhodnutím o úpadku, nebo zamítnutím insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku dlužníka. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů ode dne právní moci rozhodnutí soudu o insolvenčním návrhu.

14.6. V případě, že se některé ustanovení smlouvy (VOP) ukáže později jako neplatné, nezpůsobuje neplatnost tohoto ustanovení neplatnost smlouvy jako celku, smluvní strany se tímto zavazují nahradit bez prodlení neplatné ustanovení ustanovením novým, jež nejbližší odpovídá úmyslu smluvních stran v době uzavření smlouvy.

14.7. V případě jakýchkoli sporných záležitostí se obě strany zavazují pokusit se nalézt smírné řešení nejprve vzájemnou domluvou. Pokud to není možné, bude záležitost předložena k rozhodnutí věcně příslušnému soudu v České republice sídlícímu v místě sídla kupujícího a bude se řídit právem České republiky.

Praha, leden 2011